



महाराष्ट्र कामगार कल्याण मंडळ

मध्यवर्ती कार्यालय : हुतात्मा बाबू गेनू मुंबई गिरणी कामगार क्रीडा भवन,

सेनापती बापट मार्ग, प्रभादेवी, मुंबई - ४०००१३.

दूरध्वनी : ०२२ - २४३२२६८०८ ईमेल : mlwbcivil@gmail.com

जा.क्र.सीओ/बांधकाम/२०२१-२२/१५९

दिनांक : २०/०९/२०२१

जाहीर प्रकटन

विषय : कामगार क्रीडा भवन, मुंबई येथील मैदानातील वाढलेले गवत कापण्याबाबत.

संदर्भ : १) जा.क्र.स्टेडीयम/आस्था/२०२१-२२ दि.०९.०८.२०२१

२) मा.कल्याण आयुक्तांनी दि.१९/०९/२०२१ रोजी मान्य केलेली टिप्पणी.

मंडळाच्या हुतात्मा बाबू गेनू मुंबई गिरणी कामगार क्रीडा भवन, सेनापती बापट मार्ग, प्रभादेवी रेल्वे स्टेशनजवळ, मुंबई - ४०००१३ येथील मैदानातील गवत कापण्याच्या कामासाठी खालील अटी व शर्तीनुसार ठेकेदारांकडून बंद लिफाफ्यात दरपत्रक मागविण्यात येत आहेत.

- १) ठेकेदार संस्थेने गवत कापणे, मैदानातील गवतावर तणनाशक फवारणे व कापलेले गवत स्वखर्चाने मुंबई शहराच्या हद्दीबाहेर नेणे या ही कार्यवाही करावयाची आहे.
- २) ग्रास कटर मशिन किंवा विळ्याच्या सहाय्याने गवत कापणे आवश्यक आहे. मैदान असमतल करतील अशी यंत्रे उदा.जेसीवी गवत काढण्यासाठी वापरू नये.
- ३) कार्यदिश मिळाल्यापासून १५ दिवसांच्या आत वरील नमूद कामे ठेकेदाराने पूर्ण करणे आवश्यक आहे.
- ४) वरील नमूद कामे पूर्ण झाल्यानंतर कार्यदिशात नमूद रकमेतील ७० टक्के रक्कम ठेकेदारास अदा करण्यात येईल.
- ५) कार्यदिश मिळाल्यापासून ६ महिन्यांच्या आत किंवा मंडळ सांगले तेव्हा दुसऱ्यांदा मैदानातील गवतावर तणनाशक फवारणे व गवत मुंबई शहराच्या हद्दीबाहेर स्वखर्चाने नेण्याचे काम ठेकेदारास करावे लागेल. सदर काम पूर्ण झाल्यानंतर ठेकेदारास देयकाची उर्वरित ३० टक्के रक्कम अदा करण्यात येईल.
- ६) दरपत्रक सादर करण्यापुर्वी संबंधित ठेकेदारांनी प्रत्यक्ष कामाच्या ठिकाणी पाहणी करून घ्यावी. त्यानंतरच दरपत्रक सादर करावेत. दरपत्रकात सर्व करांसहित रक्कम नमूद करावी.
- ७) इच्छुक संस्थांनी दरपत्रकासोबत संस्थेचे नोंदणी प्रमाणपत्र, पॅन कार्ड, जीएसटी इत्यादी आवश्यक कागदपत्रे जोडावीत.
- ८) उपरोक्त नमूद कार्यालयीन पत्त्यावर दि.२८/०९/२०२१ रोजी दुपारी २.०० वाजेपर्यंत बंद लिफाफ्यात दरपत्रक सादर करावेत. प्राप्त दरपत्रक दि.२८/०९/२०२१ रोजी दुपारी ३.३० वाजता उघडण्यात येतील.

९) प्राप्त दरपत्रके स्विकारणे, तसेच कोणतीही पूर्वसूचना न देता दरपत्रक नाकारण्याचा / रद्द करण्याचा अधिकार मंडळ प्रशासनास राहिल.

मा.कल्याण आयुक्तांच्या मान्यतेने.



प्रसिद्धी व जनसंपर्क अधिकारी
अति. कार्यभार (स्थापत्य अभियंता)